



**ISTITUTO COMPRENSIVO "EX V CIRCOLO"**

**Piazza Semeria - 75100 MATERA**

Distretto Scolastico n. 006

[mtic82600e@istruzione.it](mailto:mtic82600e@istruzione.it) [mtic82600e@pec.istruzione.it](mailto:mtic82600e@pec.istruzione.it)

[www.icsemeria.gov.it](http://www.icsemeria.gov.it) – **codice fiscale 93051630775** –

**codice univoco fatturazione UF104L – codice IPA istsc mtic82600e**

uffici 0835331342-08351891007 - Fax 0835331342

PIC 906044021

Prot. n. 3246 c/14 a

Prot.:0003246
Data:09/06/2018

**Matera, 09 giugno 2018**

**ALLA COLLEGE TEAM S.R.L**

**ALL'ALBO ON LINE**

**ALLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
CONSULENTI E COLLABORATORI**

**e p.c. ALDSGA - RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATI**

**Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto e designazione della figura di Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.)  
CIG. ZD823F0DD5**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Regolamento UE 679/2016, atto immediatamente esecutivo in tutti gli stati membri tra cui l'Italia, in materia della tutela dei dati personali (Privacy) che prevede notevoli innovazioni che devono essere completamente operative entro il 25 Maggio 2018 e che detto Regolamento UE 679/2016 prevede per gli Enti Pubblici (compresi gli Istituti di Istruzione) la designazione di una nuova figura chiamata D.P.O. (Data Protection Officer) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.);
- VISTO il D. Legisl.vo N. 51/2018 contenente le disposizioni per l'Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio.
- PRESO ATTO che il predetto RGPD prevede l'obbligo per il titolare del trattamento di designare il RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (di seguito denominato RPD) "quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico ..." e che tale figura deve essere individuata "in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39";
- VERIFICATO che una preliminare ricognizione delle professionalità interne all'istituzione scolastica non evidenzia la presenza di personale in possesso delle suddette qualità professionali;
- RITENUTO che sia necessario provvedere in tempo all'attuazione delle disposizioni previste dal Regolamento con la designazione del D.P.O., considerato che il D.P.O. è chiamato a redigere, in nome e per conto del Dirigente Scolastico (Titolare del Trattamento in quanto rappresentante legale dell'Istituzione scolastica) alcuni documenti obbligatori;
- CONSTATATO che questo servizio è a funzione di tutto l'Istituto, sia della segreteria amministrativa sia della didattica;
- CONSIDERATO che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione e trattamento dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli

CONSIDERATO	aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari; che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;
VISTO	il D.P.R. n. 275/1999 - NORME IN MATERIA DI AUTONOMIA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE;
VISTO	il D.I. n. 44/2001 - REGOLAMENTO CONCERNENTE LE ISTRUZIONI GENERALI SULLA GESTIONE-CONTABILE AMMINISTRATIVA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE;
VISTA	la proposta della College Team s.r.l. (sede legale in Via Dobbiaco 63/a – 00124 Roma e con sede operativa e amministrativa in Viale Unicef 40 – 74121 Taranto, P.IVA e C.F. 14658651006, Iscrizione C.C.I.A.A. 14658651006, Rea RM/2018/1536929), società di servizi del Collegio Italiano Privacy, partner della Rete Scuola Digitale, datata 17/05/2018 ed acquisita agli atti in data 09/06/2018 con protocollo n. 3245, che ha offerto una soluzione per le istituzioni scolastiche afferenti alla Rete con la possibilità di acquisire la figura del D.P.O. e relativi servizi, a condizioni economicamente vantaggiose, con un costo (concordato a seguito di contatti telefonici con la College Team, a parziale modifica di quanto - € 366,00 - previsto nella proposta) di € 244,00 (IVA compresa) per il periodo fino al 31/08/2018 per le scuole aderenti alla Rete "Privacy Digitale, Protezione di dati personali e sicurezza informatica";
PRESO ATTO	delle decisioni assunte in data 25/05/2018 dalla Conferenza dei Dirigenti Scolastici delle Istituzioni Scolastiche aderenti alla RETE DI SCOPO PRIVACY DIGITALE, PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E SICUREZZA INFORMATICA, finalizzata ad ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane e finanziarie in tale ambito;
ESAMINATI	i curriculum del dr. Cesare Montanucci e dell'avv. Emanuela Caricati, entrambi membri del Collegio Italiano Privacy (soggetti proposti dalla College Team);
CONSIDERATA RITENUTO	la validità della proposta dal punto di vista tecnico; di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa non supera il limite stabilito dal Consiglio di Istituto per l'acquisto dei beni e servizi in economia e consente quindi di seguire le procedure previste dall'art. 34 del D.I. 44/2001;
RITENUTO	opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
VERIFICATA	l'esistenza di disponibilità finanziarie nel programma annuale e.f. 2018;
VERIFICATA	l'assenza di cause di incompatibilità;
VISTO	il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
CONSIDERATO	che le Istituzioni Scolastiche, per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, scelgono la procedura da seguire per l'affidamento in relazione agli importi finanziari, come da art. 34 del D.I. 44/2001 integrato dagli artt. 35 (soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti) e 36 (contratti sotto soglia) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii con cui si stabilisce che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 possano avvenire tramite AFFIDAMENTO DIRETTO, adeguatamente motivato, da parte del Responsabile Unico del Procedimento;
VISTO	l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.° 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO	il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
VISTA	la Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
VISTA	la Delibera n. 85 (verbale n. 17) del Consiglio d'Istituto in data 31 gennaio 2018 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2018;
VISTO	l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale "tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.";
VISTA	la legge 7 agosto 2012 n. 135 con la quale è stato convertito il decreto legge 6 luglio 2012

n.° 95, il quale prevede che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999 n. 448 sono nulli;

DATO ATTO CHE non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 ed Accordi Quadro aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VERIFICATA la regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC) della medesima Società

ATTESO CHE pare opportuno stabilire che la durata del presente incarico decorra poi dal 1 settembre al 31 agosto a copertura dell'intero anno scolastico

#### DETERMINA

- le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;
- è indetta la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. 50/2016, delle attività in oggetto alla società College Team s.r.l. , secondo le specifiche indicate nell'offerta allegata alla presente determina;
- di impegnare la spesa di € 200,00 oltre IVA per il periodo fino al 31 agosto 2018 all'aggregato P03 Progetto "Sicurezza" della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio 2018, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima con durata a partire dalla data odierna fino al 31 agosto 2018;
- di evidenziare il CIG. **ZD823F0DD5** relativo all'acquisto del servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di richiedere alla società fornitrice: estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura del servizio su indicato;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo del sito dell'Istituto ai fini della generale conoscenza;
- di pubblicare la presente determina all'Albo on line d'Istituto

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge n.241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Gerardo Pietro DESIANTE.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Gerardo Pietro DESIANTE**  
*Firma digitale*